

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Donno Silvana Anna
Stato civile	coniugata
cittadinanza	italiana
Data di nascita	Nata a Zurigo (Svizzera) [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Attualmente Responsabile Posizione Organizzativa “Programmazione bilanci e contabilità, trattamento economico personale, organi e altri organismi e gestione delle Entrate”

Ordine di servizio n. 17 del 30.07.2019

Incarico di Responsabile della Struttura incaricata del controllo di gestione.

Determinazione dirigenziale n. 195 del 23.7.2019

Componente dell'Organo conciliatore ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 150/2009 – Organismo competente a gestire le controversie in materia di valutazione finale della performance.

Prot. n. 1955 del 28.1.2016

In qualità di Responsabile del Servizio, presta la propria collaborazione a supporto dei Coordinatori in materia di "Prevenzione della corruzione" e di "Trasparenza".

Ordine di servizio n. 21 del 30.12.2015.

Componente task force trasversale in materia di monitoraggio, progettazione e realizzazione delle iniziative a valere su bandi nazionali e comunitari.

Ordine di servizio n. 14 del 14.10.2015 decorrenza 1.11.2015.

Componente della struttura incaricata del controllo di gestione. Responsabile del Servizio “Contabilità, Bilanci, Tributi”.

Determinazione del Segretario Generale n. 288/2015, 353/2017, 151/2018, 116/2019

Conferito incarico Responsabile Posizione Organizzativa Ragioneria dal 01.06.2015 al 31.12.2017 e prorogato fino al 20.05.2019.

Determinazione del Segretario Generale n. 742 e 748 del 29.12.2010, n. 189 21.03.2014, n. 274 del 30.04.201 e n. 354 del 28.05.2014

Conferito incarico Responsabile Posizione Organizzativa “Controllo di Gestione”, posta alle dirette dipendenze del Segretario Generale, dal 01.01.2011 al 30.06.2015. Incarico revocato per effetto della determinazione n. 285 del 29.05.2015.

Determinazione del Segretario Generale n. 489 del 23.09.2010

Nominata Responsabile della Struttura incaricata del controllo di gestione, posta alle dirette dipendenze del Segretario Generale.

Ordine di servizio n. 16 del 16.04.2010

Nominata componente del Gruppo di lavoro per la comunicazione integrata dell'Ente camerale.

Determinazione del Segretario Generale n. 12 del 27.01.2010

Inquadramento profilo professionale “Collaboratore contabile” – posizione economica D. 1 - a seguito progressione verticale di categoria per titoli ed esame

Determinazione del Segretario Generale in veste di Dirigente della Ripartizione I n. 207 del 30.04.2009

Attribuito incarico di Responsabile dell'Ufficio I (Ragioneria: predisposizione bilanci e adempimenti connessi; adempimenti fiscali e tributari).

Incaricata come prima firmataria dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso ai sensi del D.P.R. 254/2005

Ordine di servizio n. 27 del 30.10.2007 e n. 28 del 6.11.2007

Incarico di componente della struttura incaricata del controllo di gestione. Incarico cessato per effetto della determinazione dirigenziale n. 489 del 23.9.2010.

Determina Dirigenziale n. 93 del 28.01.2003

Inquadramento nel profilo professionale – Assistente contabile – posizione economica C. 1

Determina Dirigenziale n. 940 del 05.07.2001

Inquadramento nella categoria C del nuovo ordinamento professionale – Assistente amministrativo – a seguito partecipazione al II corso di formazione del personale della ex V qualifica funzionale,

Delibera di Giunta n. 367 del 17.12.1997

Assunzione a tempo indeterminato nella V qualifica funzionale, profilo professionale di - Operatore Amministrativo –

1991-1997

Studio commerciale dott. Sergio Anchora – Maglie Tirocinio e collaborazione consulenza fiscale

1991-1997

Istituto “L.da Vinci” – Legalmente riconosciuto dal 1994 – Maglie Insegnamento materie giuridiche ed economiche

ISTRUZIONE

1984 – 1990 Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano

Laurea in Scienze Economiche e Bancarie c/o la facoltà di Economia e Commercio
Titolo tesi: “Il coordinamento delle politiche economiche per l'integrazione europea”
relatore prof. Giacomo Vaciago

1979-1984 Liceo Sperimentale “F.Capece” – Maglie (LE)

Diploma di maturità tecnica per ragioniere perito commerciale e programmatore

TITOLI PROFESSIONALI

Abilitazione all'insegnamento nelle scuole ed istituti di istruzione secondaria, classe di abilitazione “A019 – Discipline giuridiche ed economiche

Iscritta all'Ordine dei Dottori commercialisti ed esperti contabili di Lecce – Sezione Speciale – n. 15

Iscritta al Registro dei Revisori contabili tenuto dal Ministero della Giustizia (G.U. n. 59 bis del 01.08.1995)

Iscritta nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance (OIV) n. 6782

CORSI SPECIALISTICI E

SEMINARI

da ottobre a novembre 2024

Corsi di formazione di 40 ore per il conseguimento dei crediti formativi obbligatori per gli iscritti nell'elenco nazionale dei componenti degli OIV, organizzato dall'Università del Piemonte Orientale

“ La funzione dell'organismo indipendente di valutazione. Profili normativi: Ruolo, Responsabilità e sistemi di controllo – modulo 1.2 e 1.3”

“ Il legame tra la valutazione dei dirigenti, delle posizioni organizzative e del personale e la erogazione del salario accessorio e gli obiettivi”

“I sistemi di risk management e l'applicazione nella PP.AA”

da marzo a giugno 2024

“Dinamiche e Leadership nei gruppi di lavoro: comunicazione, cortesia e gestione dei conflitti” INPS Valore PA 2023 –Dipartimento di Economia e Diritto, Sapienza Università di Roma

da maggio a giugno 2023

“SIPERT – gestione stipendi e adempimenti – webinar per le Camere di Commercio organizzato da Infocamere scpa.

da marzo a giugno 2021

“La performance dei dipendenti pubblici” INPS Valore PA 2020 – Università degli Studi di Bari

da settembre a novembre 2020

“Misurazione, valutazione della performance e produttività del dipendente pubblico” INPS Valore PA 2019 – Università degli Studi di Bari

2 aprile 2019

Da Siope a Siope + e l'interazione con la piattaforma dei crediti commerciali. (normativa di riferimento, processi e procedure gestionali)

5 marzo 2019

Regolamento UE 2016/679 - GDPR General Data Protection Regulation – organizzato da Infocamere scpa.

da febbraio a maggio 2018

Nuova contabilità economico-patrimoniale, patrimonio ed inventari, contabilizzazione e pagamento delle fatture, simulazioni operative fattura elettronica, IVA, imposta di bollo, rimborsi spese, lavoro autonomo, professionale, occasionale e parasubordinato – organizzato da Progetto Inps Valore PA 2017 - Bari

da ottobre 2017 a gennaio 2018

La riforma degli strumenti di programmazione e gestione delle risorse del sistema camerale - organizzato da Unioncamere – Roma

25 novembre 2014

Principi contabili diritto annuale – organizzato da Infocamere s.c.p.a in web-conference

3 ottobre 2014

Fatturazione elettronica con bollo unico. Gli effetti del decreto ministeriale 17 giugno 2014 sullo snellimento della procedura – organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

9 e 11 giugno 2014

Formazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 9.4.2008 n. 81 – organizzato da S.I.L. Gest srl c/o la Camera di Commercio di Lecce

13 novembre 2013

Percorso formativo Oracle applications: decreto MEF 27.3.2013 – organizzato da Infocamere s.c.p.a in web-conference

11 e 12 settembre 2013

Budgeting e reporting delle Camere di Commercio – organizzato da Infocamere s.c.p.a

c/o la Camera di Commercio di Salerno

13 maggio 2013

D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle PP.AA.” – organizzato c/o la Camera di Commercio di Lecce

17 settembre e 27 novembre 2012

Percorso formativo per utilizzo applicativo Ciclo passivo digitale XAC (I fase) e (II fase) – organizzato da Infocamere s.c.p.a c/o la Camera di Commercio di Lecce

3 aprile 2012

Percorso formativo per utilizzo applicativo LegalWorkAct – organizzato da Infocamere s.c.p.a c/o la Camera di Commercio di Lecce

26-27 aprile 2011

Le applicazioni del nuovo Codice dell’Amministrazione Digitale per la CCIAA di Lecce – organizzato da Infocert c/o la Camera di Commercio di Lecce

4 e 5 aprile 2011

Il conto consuntivo 2010 e gli effetti derivanti dall’applicazione delle disposizioni di contenimento della spesa pubblica – organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

09.11.2010

Corso “DURC” – organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

26.10.2010

Corso “Redazione del preventivo economico 2010” – organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

26-27 marzo 2009 e 25-26 marzo 2010

Percorso formativo “Plus-valore – progetto sui principi contabili”- organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

09.10.2009

Corso “L’applicazione della Legge 15/09 “Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio Nazionale dell’Economia e del Lavoro e alla Corte dei Conti” - organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

07.10.2009

Giornata di formazione “Modalità di utilizzo e contenuti della Business Key”
- organizzato da Infocamere s.c.p.a. – Roma

02 e 09 ottobre 2009

Corso “Disciplina sull’azione amministrativa: la Legge n. 241 del 1990 dalle modifiche del 2005 alla L. 69/09”- organizzato da Istituto G. Tagliacarne - Roma

03 e 04 dicembre 2008

Corso base “Diritto amministrativo” – organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

17 e 18 giugno 2008

Corso di aggiornamento “Contabilità DPR 254/2005” – organizzato da Infocamere s.c.p.a. – Roma

31.03.2008

Seminario “Relazione al bilancio 2007” - organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

06.02.2008

Corso applicativo “Protocollo informatico e riorganizzazione flussi documentali” – organizzato da Infocamere s.c.p.a. – Roma

12-13-14 dicembre 2007 e 29-30-31 gennaio 2008

Percorso formativo “Il controllo di gestione” – organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

10 e 11 gennaio 2008

Corso di aggiornamento “Contabilità DPR 254/2005” – organizzato da Infocamere s.c.p.a. – Roma

10.12.2007

Corso applicativo “Procedura LIBRANET” – organizzato da Infocamere s.c.p.a. – Roma

27 settembre e 18 dicembre 2007

Corso “Trattamento dei dati personali – D.Lgs n. 196/2003” – organizzato da Infocamere s.c.p.a. - Roma

13-14-15 giugno 2007

Corso “La disciplina dell’IVA nella Pubblica Amministrazione” organizzato da CISEL Maggioli – Rimini

28.03.2007

Seminario “Il Conto consuntivo 2006” ” – organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

5 e 6 dicembre 2006

Corso di aggiornamento “Contabilità DPR 254/2005” – organizzato da Infocamere s.c.p.a. – Roma

04.10.2006

Seminario “Disposizioni fiscali e di contenimento delle spese previste dalla finanziaria 2006 e dal D.L. n. 223/2006 (Decreto Bersani)” – organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

29-30 giugno, 06-07 luglio, 22 settembre 2006

Corso “Progetto Valore – Il nuovo regolamento di contabilità economica” – organizzato da Istituto G. Tagliacarne – Roma

Ottobre 2005 / Giugno 2006 – n. 10 giornate formative

Corso “Gestione del cambiamento del sistema contabile della Camera di Commercio” – organizzato da Infocamere s.c.p.a. – Roma

24-25-26 settembre e 15-16-17 ottobre 2003

Corso “Il controllo di gestione negli EE. LL. organizzato da SDA Bocconi – Milano

04-05 novembre 2003

Corso “Il nuovo sistema informativo contabile Oracle Financial” – organizzato da Infocamere s.c.p.a. – Roma

20.02.2002

Corso applicativo “Procedura LIBRANET” – organizzato da Infocamere s.c.p.a. – Roma

13 dicembre 2001

Seminario “Euro” – organizzato da Infocamere s.c.p.a – Padova

05 e 06 giugno 2001

Corso “Nuova contabilità” – organizzato da Infocamere s.c.p.a – Roma

Gennaio 1987 e Aprile 1989

Corso di revisione organizzato dall’AIESEC ITALIA – Milano

INCARICHI ESTERNI

Attualmente

Comune di Corigliano d'Otranto Incarico - Nucleo di valutazione

13.06.2017-30.06.2020

Incarico Nucleo di valutazione affidato in forma associata Comune di Corigliano d'Otranto - Comune di Castrignano dei Greci.

2012-2016

Comune di Castrignano de' Greci Incarico - Nucleo di valutazione

2003-2016

Comune di Corigliano d'Otranto

Incarico - Nucleo di valutazione

1997-2003

Comune di Corigliano d'Otranto

Incarico - Presidente del collegio dei revisori

1997-1999

Comune di Cannole

Incarico - Revisore contabile unico dell'Ente

1995-1997

Società "GelaSUD S.r.l." – Nociglia (LE) Componente collegio sindacale

Febbraio/Aprile 1995

Ministero del lavoro – Agenzia per l'impiego della Puglia – Progetto mobilità F.S.E. n. 936101 I1 - *Direzione del corso per "Addetti alla produzione in aziende che applicano il sistema di qualità totale nel settore manifatturiero"*

1992-1995

Società "Perfetto S.r.l." – Giuggianello (LE) Componente collegio sindacale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Inglese :Capacità di lettura - buone Capacità di scrittura - scolastiche

Informatica: buone conoscenze

Corigliano d'Otranto, 16.07.2025

Silvana Anna Donno